

◇演題登録時の注意事項(必ずお読みください!!)

- 1) 演題名は全角換算で60字以内(副題含む)、発表内容要約文は400字以内、演者名等を含めた総文字数は600文字以内です。
- 2) 文中に改行、ギリシャ文字、上付、 $p < 0.05$ などを含む場合は、細かな注意に従って入力してください。図表は入れないで下さい。なるべく【目的】【方法】【結論】等、サブタイトルを設定した分かりやすい形式としてください。
- 3) 登録画面より電子メールアドレスを入力する際は、必ず本人に連絡がつく電子メールアドレスを入力してください。
- 4) 演題の受付通知は郵送しません。登録完了後にUMINより配信される電子メールをもって替えさせていただきます。配信されない場合は、正しく登録されていない可能性がありますので、再度手順に従って登録してください。
- 5) 演題登録の際に任意のパスワードを決めて頂きます。オンライン登録をした後は、確実に登録されているか、確認修正画面にて登録番号とパスワードを用いて必ずご確認ください。各自が設定するパスワードは再発行出来ませんので必ずお控え下さい。パスワードの保存とその機密保持に関しては登録者の責任になります。
演題登録時に発行される登録番号やパスワードを忘れた場合、セキュリティの関係上、問い合わせには一切応じられませんのでご注意ください。
- 6) オンライン演題登録をした後は、確実に登録されているか、確認修正画面にて登録番号とパスワードを用いて必ずご確認ください。
※ご使用になるコンピューター環境によっては Web サイトから登録できない可能性があります。(ローカルネットへの外部からの侵入を防ぐ為にファイアウォールが設定されている場合など)UMIN オンライン演題登録システムでは、Internet Explorer Ver.4.0 以上、Netscape Ver.4.0 以上、Safari Ver.2.0.3(417.9.2)以降、Firefox 全てのバージョンで動作が確認されています。
- 7) 一旦登録した演題は、登録受付期間であれば演題登録番号とパスワードを用いることによって何度でも修正可能です。
- 8) 演題登録締切以降訂正・登録・削除は一切出来ません。

◇ 演題登録方法

1. 基本事項の入力
2. 文字制限に関して
3. 抄録本文の書き方
4. 倫理・個人情報保護に関するチェック項目
5. 登録の完了
6. 演題受領の確認方法及び注意事項
7. 修正期間
8. 演題の採否
9. 演題応募の締切り
10. 問い合わせ

上記項目の登録方法及び各注意事項の詳細説明については下記アドレスよりご参照ください。

演題登録方法の詳細は:<http://nagoya2010.home-care.ne.jp/endai.html>